

# Biznesplan

w ramach projektu „Łódzka Fabryka Firm”  
nr projektu: RPLD.08.03.03-10-0012/18

.....  
(numer uczestnika)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nazwa planowanego przedsięwzięcia)

Niniejszy dokument opisuje schemat biznesplanu składanego przez osobę ubiegającą się o przyznanie wsparcia finansowego na uruchomienie działalności gospodarczej. Schemat składa się z 5 sekcji:

- A. Dane uczestnika.
- B. Wniosek.
- C. Życiorys uczestnika
- D. Projekt przedsiębiorstwa.
- E. Analiza rynku.
- F. Plan inwestycji.
- G. Prognozy finansowe.
- H. Zestawienie wydatków

<b>A. Dane uczestnika</b>	
<b>1. Dane osobowe:</b>	
Imię:	
Nazwisko:	
PESEL:	
NIP (jeśli dotyczy):	
Stan cywilny:	
Data urodzenia:	
Numer i rodzaj dokumentu tożsamości:	
<b>2. Adres zamieszkania:</b>	
Ulica:	
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Miejscowość:	
Kod pocztowy:	
telefon:	
adres e-mail:	
<b>3. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres zamieszkania):</b>	
Ulica:	
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Miejscowość:	
Kod pocztowy:	
Poczta	

<b>B. Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na uruchomienie działalności gospodarczej pod nazwą:</b>			
Zamierzam zarejestrować się jako podatnik VAT <sup>1</sup>	TAK		NIE
Deklaruję, że wydatki na podjęcie działalności, zgodnie z załączonym zestawieniem wydatków wynoszą :			
a) w zakresie dotyczącym jednorazowej dotacji na uruchomienie działalności gospodarczej:			
b) w zakresie dotyczącym finansowego wsparcia pomostowego:			
i wnoszę o przyznanie:			
jednorazowej dotacji na uruchomienie działalności gospodarczej w kwocie: <sup>2</sup>			
finansowego wsparcia pomostowego w wysokości: <sup>3</sup>			

<sup>1</sup> Należy zaznaczyć X właściwą odpowiedź.

<sup>2</sup> W przypadku, gdy uczestnik zamierza zarejestrować się jako **podatnik VAT** wnioskowana wysokość jednorazowej dotacji wynosi iloczyn kwoty wskazanej w pkt a i współczynnika 1/1,23. (27000,00 /1,23 = **21951,22 zł**)

<sup>3</sup> **Wszyscy uczestnicy projektu** (niezależnie od statusu podatnika VAT) rozliczają wydatki wsparcia pomostowego w kwotach **netto, maksymalnie: 2000,00 zł**

Oświadczam, że:

- w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu nie posiadałem/am wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, ani nie byłem/am zarejestrowany/a jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym ani nie prowadziłem/am działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów,
- w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu nie posiadałem/am zawieszonyj działalności gospodarczej,
- nie jestem współnikiem spółki osobowej ani nie posiadam co najmniej 10% udziału w kapitale spółki kapitałowej,
- nie zasiadam w organach zarządzających lub kontrolnych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
- nie pełnię funkcji prokurenta,
- nie korzystam równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
- nie otrzymałem/am w okresie 3 lat poprzedzających dzień przystąpienia do projektu wsparcia finansowego ze środków publicznych na uruchomienie lub prowadzenie działalności gospodarczej,
- nie zostałem/am ukarany/a karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- nie posiadam zaległości w zapłacie podatków, składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego ani jest wobec mnie prowadzona egzekucja,
- nie byłem/am karany/a za przestępstwo skarbowe,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- mam pełną zdolność do czynności prawnych,
- opisana w niniejszym biznesplanie działalność gospodarcza wraz towarzyszącymi jej zasobami materialnymi będącymi jej zapleczem nie jest działalnością gospodarczą, która wcześniej była prowadzona przez członka mojej rodziny (zakaz wejścia w faktyczne władztwo lub współwładztwo przedsiębiorstwa lub jego części należącego do członka rodziny),
- nie jestem rolnikiem ani domownikiem rolnika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników niespełniającym definicji osoby bezrobotnej określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

.....  
Miejscowość, data i podpis Uczestnika Projektu

**C. Życiorys uczestnika**

**1. Wykształcenie:**

Należy przedstawić przebieg wykształcenia podając nazwę, datę ukończenia szkoły i uzyskane wykształcenie.

LP	Nazwa szkoły	Data ukończenia	Uzyskane wykształcenie

**2. Umiejętności:**

Należy wymienić przebyte szkolenia i kursy doksztalające. Dla każdego rodzaju szkoleń należy podać rok, uzyskane umiejętności i/lub zaświadczenie, nazwę instytucji organizatora. Należy przedstawić posiadane umiejętności potrzebne do wykonywania danej działalności gospodarczej. Należy wskazać poziom znajomości języków obcych lub obsługi komputera ze wskazaniem konkretnych programów, jeżeli ma to znaczenie dla planowanej działalności gospodarczej.

Opis:

**3. Doświadczenie zawodowe:**

Należy wskazać uzyskane doświadczenie zawodowe, podając okres zatrudnienia, pracodawcę oraz zakres wykonywanych zadań.

LP	Okres zatrudnienia	Stanowisko i zakres zadań

**D. Projekt przedsiębiorstwa**

**1. Podstawowe dane dotyczące przedsiębiorstwa.**

Nazwa przedsiębiorstwa

Data rozpoczęcia działalności

Sektor działalności

Kody PKD

Siedziba przedsiębiorstwa (dokładny adres, telefon)

Lokalizacja działalności przedsiębiorstwa (miejsce wykonywania działalności oraz adresy ewentualnych oddziałów)

Forma rozliczeń z urzędem skarbowym

## 2. Tło przedsięwzięcia.

Należy przedstawić przedmiot proponowanej inicjatywy, motywy, które doprowadziły wnioskodawcę do dokonania takiego wyboru a także aspekty, które najlepiej charakteryzują wstępnie wybrany rynek. Opis powinien zawierać następujące elementy przedmiot działalności, uzasadnienie wyboru planowanej działalności, charakterystyka rynku, perspektywy rozwoju.

Opis:

## 3. Zatrudnienie

Należy podać następujące informacje:

- czy osoba zakładająca działalność gospodarczą będzie sama prowadziła firmę, w przypadku jeżeli planuje zatrudnić pracowników, należy określić liczbę i rodzaj nowych stanowisk pracy, formę zatrudnienia wymiar czasu pracy oraz proponowane wynagrodzenie,
- w przypadku utworzenia w wyniku realizacji przedsięwzięcia nowych miejsc pracy należy określić wymagane kwalifikacje i doświadczenie kandydatów.

Opis:

#### 4. Produkty, usługi.

Należy scharakteryzować proponowane produkty / usługi, które będą przedmiotem działalności a następnie określić planowaną wielkość sprzedaży poszczególnych produktów/usług. Ponadto należy wskazać proponowaną cenę jednostkową sprzedaży poszczególnych produktów/usług oraz sporządzić prognozę przychodów ze sprzedaży. Należy określić czy i jak proponowany produkt / usługa różni się od produktów / usług konkurencji, czy jest to nowy produkt na rynku.

Produkty/usługi				
Charakterystyka proponowanego produktu/usługi  Czym produkt będzie się wyróżniał spośród produktów dostępnych na rynku i jaka będzie jego przewaga nad produktami konkurencyjnymi?		Opis:		
Proces produkcji, świadczenia usług.				
Produkt/usługa	Należy opisać proces wytwarzania proponowanych produktów / świadczenia usług, dzieląc go, o ile to możliwe, na etapy.		Należy określić przybliżone, realne koszty produkcji, świadczenia usług.	Cena jednostkowa sprzedaży
Prognoza sprzedaży. Proszę podać wielkość sprzedaży (w sztukach, jednostkach, itp.) produktów / usług w kolejnych okresach. Należy uwzględnić wszystkie pozycje wcześniej wymienione.				
Produkt/usługa	Kwartał I prowadzenia działalności	Kwartał II prowadzenia działalności	Kwartał III prowadzenia działalności	Kwartał IV prowadzenia działalności
Przychody. Poniżej należy określić przewidywane przychody ze sprzedaży podstawowych produktów/usług				
Produkt/usługa	Kwartał I prowadzenia działalności	Kwartał II prowadzenia działalności	Kwartał III prowadzenia działalności	Kwartał IV prowadzenia działalności

--	--	--	--	--

## 5. Dystrybucja, promocja.

Należy opisać w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż produktów lub/i usług oraz jakie będą przewidziane formy płatności. Należy wskazać plan promocji (rodzaj, przybliżony termin oraz szacunkowy koszt konkretnych działań, które zostaną podjęte w celu zareklamowania i promocji działalności w celu zapoznania potencjalnych klientów ze swoją ofertą).

Opis:			
Cel <sup>4</sup>	Działanie	Koszt	Termin realizacji

## E. Analiza rynku

### 1. Odbiorcy, klienci.

Należy wskazać i krótko scharakteryzować, kto będzie klientem produktów/usług; w miarę możliwości wyodrębnić grupy poszczególnych klientów. **Oszacować liczbę potencjalnych klientów w każdej grupie.** Określić jakie są ich **oczekiwania i potrzeby** względem produktów i usług. Należy również określić czy popyt na produkty / usługi będzie ulegał sezonowym zmianom i jak będą minimalizowane skutki tej sezonowości.

--

### 2. Dostawcy.

Należy określić ilość dostawców, ich nazwę i lokalizację. Podać przewidywaną formę rozliczeń (gotówka, przelew), warunki dostaw, ich jakość i pewność. Należy również określić stopień zależności.

--

<sup>4</sup> Cel działania promocyjnego, konkretny, mierzalny cel/rezultat.



### 3. Zasięg terytorialny.

Należy wskazać obszar, na którym zamierza się sprzedawać swoje produkty/usługi (rynek lokalny/regionalny/krajowy/zagraniczny).

--

### 4. Konkurencja.

Nazwa firmy konkurencyjnej	Należy przeanalizować mocne strony oraz wskazać cechy, które wyróżniają produkty/usługi konkurencji, która działa na wybranym obszarze geograficznym, wskazując na aspekty, które budzą szczególne obawy odnośnie sukcesu własnej inicjatywy. Wymienić w kolejności ważności.

### 5. Analiza SWOT.

MOCNE STRONY (czynniki wewnętrzne pozytywne) - atuty to walory organizacji, które w sposób pozytywny wyróżniają ją w otoczeniu i spośród konkurencji.

SŁABE STRONY organizacji (wewnętrzne negatywne) - są konsekwencją ograniczeń zasobów i niedostatecznych kwalifikacji. Każda organizacja posiada aspekty funkcjonowania, które ograniczają jej sprawność, ale szybkie i obiektywne rozpoznanie oraz zdefiniowanie może łatwo ograniczyć ich negatywny wpływ.

SZANSE (zewnętrzne pozytywne) - to zjawiska i tendencje w otoczeniu, które odpowiednio wykorzystane staną się impulsem do rozwoju oraz osłabią zagrożenia.

ZAGROŻENIA (zewnętrzne negatywne) - to wszystkie czynniki zewnętrzne, które postrzegamy jako bariery dla rozwoju firmy, utrudnienia, dodatkowe koszty działania.

	MOCNE STRONY PRZEDSIĘBIORSTWA	SŁABE STRONY PRZEDSIĘBIORSTWA
CZYNNIKI WĘWĘTRZNE		
	SZANSE	ZAGROŻENIA

<b>CZYNN I K I  ZEWNEŹTRZNE</b>		
---	--	--

#### F. Plan inwestycji

Należy przedstawić:

- plan realizacji projektu (opis zadań)
- zasoby – opis niezbędnych zasobów posiadanych i planowanych (np. maszyn, urządzeń, zaplecza materiałowego, pomieszczeń, które będą wykorzystywane przy planowanej działalności, finansów, wartości niematerialnych i prawnych itp.)
- rezultaty – opis spodziewanych rezultatów (należy wskazać jakie efekty przyniesie dana inwestycja np. wzrost sprzedaży, obniżka kosztów, podniesienie jakości, efekty ekologiczne itp.).

Opis:

#### G. Prognozy finansowe

##### 1. Rachunek zysków i strat.

Należy opracować prognozy finansowe proponowanej działalności na pierwsze 3 lata działalności obrotowe.

<b>Rachunek zysków i strat</b>			
<b>Pozycja</b>	<b>Rok 2019 (08/09-12.2019)</b>	<b>Rok 2020</b>	<b>Rok 2021</b>
<b>A. Przychody ogółem, w tym<sup>5</sup>:</b>			

<sup>5</sup> Należy zachować spójność z punktem D.4

Sprzedaż produktów i usług			
Sprzedaż materiałów i towarów			
Zmiana stanu produktów			
Zyski nadzwyczajne			
Pozostałe przychody			
<b>B. Koszty ogółem<sup>6</sup>:</b>			
Amortyzacja			
Materiały i energia			
Wynagrodzenia i pochodne			
Zakup usług			
Koszty finansowe (np. odsetki)			
Sprzedaż towarów w cenie nabycia			
Podatki			
Pozostałe koszty			
Straty nadzwyczajne			
<b>C. Dochód (strata) brutto: A-B</b>			
<b>D. Podatek dochodowy</b>			
<b>E. Zysk netto</b>			

---

<sup>6</sup> W kosztach nie uwzględniamy kosztów finansowanych dotacją

## H. Zestawienie wydatków<sup>7</sup>

W zestawieniu nie należy uwzględniać wydatków, które nie będą finansowane ze środków udzielonego wsparcia finansowego.

### 1. Sposób wykorzystania jednorazowej dotacji

Należy wskazać planowane do poniesienia wydatki finansowane ze środków jednorazowej dotacji. W zestawieniu należy zamieścić całkowitą wartość wydatków w kwotach brutto niezależnie od tego, czy uczestnik zamierza się zarejestrować jako podatnik VAT czy nie zamierza oraz czy zamierza prowadzić wyłącznie działalność zwolnioną z VAT.

Kolumnę „termin poniesienia wydatku” należy wypełnić, jeżeli może mieć to znaczenie dla oceny biznesplanu. W kolumnie można umieścić sposób obliczenia wysokości wydatku, jeżeli w danych okolicznościach jest to wskazane.

LP	Wydatek (ze wskazaniem parametrów technicznych i jakościowych)	Wartość brutto (bez wyszczególnienia VAT)	Termin poniesienia wydatku	Uzasadnienie

### 2. Sposób wykorzystania finansowego wsparcia pomostowego.

W tabeli należy przedstawić sposób wydatkowania środków finansowego wsparcia pomostowego wskazując rodzaje wydatków i kwotę wydatków do poniesienia w całym okresie, w jakim uczestnik będzie otrzymywał wsparcie finansowe.

W kolumnie „uwagi” należy zamieścić opis wydatku, jeżeli może mieć to znaczenie dla oceny biznesplanu, w szczególności sposób wyliczenia lub termin poniesienia wydatku.

<sup>7</sup> W tabelach uwzględniamy tylko te wydatki, które są objęte dofinansowaniem.

LP	Wydatki ponoszone z finansowego wsparcia pomostowego	Wartość netto, tj. bez podatku VAT	Uzasadnienie
	<b>Obowiązkowe składki ZUS</b>		
	<b>Inne wydatki bieżące</b>		

Załącznik: Oświadczenie uczestnika dot. podatku VAT (Zał. 2 do regulaminu).

.....

Miejscowość, data, podpis uczestnika projektu



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

